МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

**Институт информационных технологий и технологического образования**

**Кафедра информационных технологий и электронного обучения**

по направлению “09.03.01 – Информатика и вычислительная техника”

(профиль: “Технологии разработки программного обеспечения и обработки больших данных”)

***Утверждаю***

Зав. кафедрой д.п.н., проф.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Е.З.Власова

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**З А Д А Н И Е**

**НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ**

**(эксплуатационная)**

Студента Антонов Емельян Владимирович

(Фамилия, имя, отчество студента)

Руководитель Гончарова Светлана Викторовна к.п.н., доцент, доцент кафедры ИТиЭО

(Фамилия, имя, отчество, ученое звание и степень, должность)

Утверждено приказом ФГБОУ ВО «РГПУ им. А. И. Герцена» № 0104-185/03-ПР «02» февраля 2024 г.

**Срок представления** студентом **отчета по практике на кафедру** 20 февраля 2024 года

**Календарный план прохождения учебной практики:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование частей работы | Форма отчетности | Срок выполнения  работы | |
| По плану | Фактически |
| 1. **Инвариантная самостоятельная работа** | | | |
| * 1. Зарегистрироваться в сервисе [GitHub](http://github.com/" \t "_blank) | Публикация ссылки на логин и профиль на форуме в Moodle и *QR-код на GIT-репозиторий* |  |  |
| 1.2. Установка российской ОС по алгоритму | 1. Подготовка к установке:  - Скачайте образ диска Linux Astra с официального сайта разработчика.  - Создайте загрузочное USB-устройство с помощью программы Rufus или Etcher.  - Перезагрузите компьютер и выберите загрузку с USB-устройства в BIOS.  2. Запуск установки:  - После загрузки с USB-устройства выберите "Install Linux Astra" в меню загрузки.  - Дождитесь загрузки Live-среды и откройте установщик на рабочем столе.  3. Настройка установки:  - Выберите язык установки и щелкните "Continue".  - Выберите часовой пояс, раскладку клавиатуры и щелкните "Continue".  - Выберите тип установки (рекомендуется выбрать "Erase disk and install Linux Astra").  4. Создание учетной записи:  - Введите свое имя пользователя, пароль и имя компьютера.  - Щелкните "Continue" для начала установки.  5. Установка системы:  - Дождитесь завершения установки операционной системы на жесткий диск.  - После завершения установки перезагрузите компьютер.  6. Завершение установки:  - После перезагрузки введите свой пароль и войдите в систему Linux Astra.  - Произведите первоначальные настройки системы, если необходимо. | 03.02.2024 | 03.02.2024 |
| 1.3. Технический осмотр школьных компьютеров перед началом занятий | 1.Проверить запуск и работу компьютеров | 05.02.2024 | 05.02.2024 |
| 1.4. Создать алгоритм установки Libra Office на школьный компьютердать | 1. Перейти на официальный сайт LibreOffice (https://www.libreoffice.org/).  2. Нажать на кнопку "Download LibreOffice" на главной странице.  3. Выбрать версию LibreOffice для Windows.  4. Скачать установочный файл LibreOffice на компьютер.  5. Запустить скачанный файл и следовать инструкциям мастера установки.  6. Выбрать язык установки и нажать "Далее".  7. Принять лицензионное соглашение и нажать "Далее".  8. Выбрать компоненты, которые вы хотите установить, и нажать "Далее".  9. Выбрать путь установки и нажать "Установить".  10. Дождаться завершения установки.  11. Запустить LibreOffice и начать использовать программу. | 05.02.2024 | 05.02.2024 |
| 1.5. Очистить реестр Windows на школьных копьютерах от мусора ,чтобы они работали лучше | 1. Нажмите комбинацию клавиш Win + R, чтобы открыть окно "Выполнить".  2. Введите команду "regedit" и нажмите Enter, чтобы открыть Реестр Windows.  3. Перейдите к разделу HKEY\_CURRENT\_USER.  4. В этом разделе найдите подразделы с названиями в виде ряда символов (например, CEBFF5CD-ACE2-4F4F-9178-9926F41749EA).  5. Удалите все подразделы, начинающиеся с "Count" и "HR".  6. Перейдите к разделу HKEY\_LOCAL\_MACHINE.  7. Повторите шаги 4-5 и удалите подразделы с "Count" и "HR".  8. Перейдите к разделу HKEY\_CURRENT\_USER.  9. Удалите все записи в этом разделе, которые содержат информацию о запущенных приложениях.  10. Перейдите к разделу HKEY\_CURRENT\_USER.  11. Удалите ненужные записи о запуске программ.  12. Перезагрузите компьютер, чтобы изменения вступили в силу. | 07.02.2024 | 07.02.2024 |
| 1.6. Написать алгоритм для очистки реестров в Windows для учителей , чтобы они делали это сами | 1. Нажмите комбинацию клавиш Win + R, чтобы открыть окно "Выполнить".  2. Введите команду "regedit" и нажмите Enter, чтобы открыть Реестр Windows.  3. Перейдите к разделу HKEY\_CURRENT\_USER.  4. В этом разделе найдите подразделы с названиями в виде ряда символов (например, CEBFF5CD-ACE2-4F4F-9178-9926F41749EA).  5. Удалите все подразделы, начинающиеся с "Count" и "HR".  6. Перейдите к разделу HKEY\_LOCAL\_MACHINE.  7. Повторите шаги 4-5 и удалите подразделы с "Count" и "HR".  8. Перейдите к разделу HKEY\_CURRENT\_USER.  9. Удалите все записи в этом разделе, которые содержат информацию о запущенных приложениях.  10. Перейдите к разделу HKEY\_CURRENT\_USER.  11. Удалите ненужные записи о запуске программ.  12. Перезагрузите компьютер, чтобы изменения вступили в силу. | 09.02.2024 | 09.02.2024 |
| 1.7. Составить алгоритм установки Maxima для Windows 10 школьникам | 1. Перейдите на официальный сайт Maxima (http://maxima.sourceforge.net/).  2. На главной странице найдите раздел "Download" и выберите версию для Windows.  3. Скачайте установочный файл Maxima для Windows на ваш компьютер.  4. Запустите скачанный установочный файл и следуйте инструкциям мастера установки.  5. Выберите папку для установки Maxima на вашем компьютере.  6. Продолжайте установку, нажимая "Далее" и подтверждая необходимые действия.  7. После завершения установки запустите Maxima из меню "Пуск" или с рабочего стола.  8. Поздравляем, вы успешно установили Maxima на Windows 10! | 12.02.2024 | 12.02.2024 |

Руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(подпись руководителя)

Задание принял к исполнению «02» февраля 2024 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись студента)